



T.C.
Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi
Dış İlişkiler Birimi

Erasmus+ Ortak Ülkelerle Hareketlilik Programı
(Uluslararası Kredi Hareketliliği KA171)
2022-2023 SÖZLEŞME DÖNEMİ (2022-1-TR01-KA171-HED-000077685)
Personel Ders Verme Ve Eğitim Alma Hareketliliği Başvuruları

Başvuru Başlangıç Tarihi:	20.11.2023
Başvuru Bitiş Tarihi:	08.12.2023
Sonuç Açıklama Tarihi (Tahmini):	11-29.12.2023
Sonuçlara İtiraz ve Feragat için Son Tarih:	01-05/01/2024
Hareketliliğin Tamamlanacağı Son Tarih:	31.06.2024 (Bu tarihten önce hareketliliğin tamamlanmış olması gerekmektedir)
Başvuru Adresi:	https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr
Proje No:	2022-1-TR01-KA171-HED-000077685)

Değerli Personelimiz;

Üniversitemizin koordinatör kurum olarak yer aldığı, 2022-2023 yılına ait Erasmus+ Ortak Ülkelerle Hareketlilik Programı olarak adlandırılan 2022-1-TR01-KA171-HED000077685 sözleşme nolu proje hibe almaya hak kazanan bölüm ve kontenjanlar aşağıdaki tabloda sunulmuştur. Proje sadece aşağıda belirtilen bölüm ve birimleri kapsadığından dolayı yalnızca tabloda yer alan bölüm/birimler başvuruda bulunabilir. Tabloda yer almayan ülke ya da kuruma hareketlilik gerçekleştirmek mümkün olmadığı gibi, tabloda yer almayan bölümler dışındaki diğer bölüm ya da birimlerin başvuruları değerlendirilmeye alınmayacaktır.

Ülke	Üniversite	Alan	Faaliyet Türü/Sayı	Eğitim Alma	Ders Verme	Süre	Günlük Hibe
Bosna Hersek	Javna Ustanova Univerzitet U Tuzli Universitas Studiorum Tuzlaensis	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Tarih	Gelen Personel	1	1	7 gün (5 Gün faaliyet, 2 gün yol)	Günlük 180 Euro
			Giden Personel	0	3	7 gün (5 Gün faaliyet, 2 gün yol)	Günlük 180 Euro
Kosova	International Business College Mitrovica	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Gelen Personel	1	1	7 gün (5 Gün faaliyet, 2 gün yol)	Günlük 180 Euro
			Giden Personel	3	1	7 gün (5 Gün faaliyet, 2 gün yol)	Günlük 180 Euro
Fas	Universite Moulay Ismail Universite Chouaib Doukkali	Dış İlişkiler Birimi	Gelen Personel	1	1	7 gün (5 Gün faaliyet, 2 gün yol)	Günlük 180 Euro
			Giden Personel	1	0	7 gün (5 Gün faaliyet, 2 gün yol)	Günlük 180 Euro



Erasmus+ KA171 Projesi İle İlgili Genel Hususlar:

Erasmus+ KA171 projesi, yükseköğretim öğrenci ve personeline “ortak ülke” olarak adlandırılan bir ülkede öğrenme ya da mesleki deneyim edinme imkânı sunan bir proje türüdür. AB üyesi 27 ülke dışında kalan neredeyse tüm ülkeler “Ortak Ülkeler” olarak adlandırılmaktadır.

Erasmus+ KA171 Faaliyet Türleri

1) Erasmus+ KA171 Ders Verme Hareketliliği

Personel ders verme hareketliliği Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, Ortak Ülkedeki bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır. İlave olarak, ortak ülkedeki yükseköğretim kurumunun program ülkesindeki işletmelerden ve program ülkesindeki yükseköğretim kurumunun ortak ülkedeki işletmelerden ders vermek üzere personel davet etmesi mümkündür.

Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen asgarî ve azamî sürelerle uygun seyahat hariç en az ardışık 5 iş günü toplam 8 saat ders verilmesi zorunludur. Öğretim programında ve katılım sertifikasında yararlanıcının mücbir sebepler dışında 5 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz. Üniversitemizde resmi olarak ders verme yükümlülüğü olan, ilgili bölüm/birimdeki öğretim elemanları bu ilana başvurabilirler.

2) Erasmus+ KA171 Eğitim Alma Hareketliliği

Personel eğitim alma hareketliliği Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş herhangi bir personelin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) Ortak Ülkelerin birinde, bir yükseköğretim kurumunda eğitim almasına veya Ortak Ülkedeki bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin Türkiye’de bir yükseköğretim kurumunda ya da işletmede eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Personel eğitim alma hareketliliği kapsamında, program ülkesinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin, eğitim almak üzere ortak ülkede bir işletmeye gidebilmesi mümkün değildir. Üniversitemizde resmi olarak ders verme yükümlülüğü olmayan Arş. Görevlisi, Öğr. Görevlisi gibi akademik kadroda bulunan personel başvurabilirler.

Personel eğitim alma hareketliliğinin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen asgarî ve azamî sürelerle uygun seyahat hariç en az ardışık 5 iş günü ve en fazla 2 ay olarak belirlenmiştir. 5 iş günü eğitim aldığı açıkça görünmediği durumlarda faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz. Konferans katılımları personel eğitim alma faaliyeti kapsamında uygun



faaliyet olarak değerlendirilmemektedir.

Kimler Başvurabilir?

Bu başvuru ilanına, yukarıda belirtilen bölüm ve birimlerde aktif olarak tam zamanlı görev yapmakta olan **Öğretim üyesi ve öğretim görevlisi kadrosunda** bulunanlar başvurabilirler. Belirtilen bölüm ve birimler dışında yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.

Başvuru Şekli ve Başvuru Sistemine Yüklenmesi Gereken Belgeler:

Programdan hibeli ya da hibesiz yararlanmak isteyen personelin, Erasmus+ başvuruları, Türkiye Ulusal Ajansı Başvuru Portalı (erasmusbasvuru.ua.gov.tr) aracılığı ile “E-Devlet ile giriş yap” kısmından sisteme girilerek, gerekli belgelerin dijital kopyalarını başvuru tarihleri içerisinde sisteme yüklemeleri gerekmektedir. Başvurular 08.12.2023 saat 23:59 a kadar alınacaktır, bu tarihten sonra başvuru sistemi kapatılacağından dolayı başvuru yapılması mümkün olmayacaktır.

- **Başvuru Formu**; eksiksiz olarak, elektronik ortamda doldurulması ve imzalı olması gerekmektedir.
- **Dil Belgesi**; beyan edilecek herhangi bir dil belgesi bulunmadığı takdirde, dil belgesi olmadığına dair bir dilekçe ile başvuru işlemlerini gerçekleştirmeleri gerekmektedir.
- **Eğitim Alma İş Planı (Training Plan)**; eksiksiz olarak, elektronik ortamda doldurulmalı, imzalı ve onaylı (kaşe/mühür) olması zorunludur.
- **Ders Verme Hareketliliği İş Planı (Teaching Form)**; eksiksiz olarak, elektronik ortamda doldurulmalı, imzalı ve onaylı (kaşe/mühür) olması zorunludur.
- **Kabul Mektubu**; karşı kurumdan alınmış, imzalı ve onaylı (kaşe/mühür) olması zorunludur, ancak bu belge zorunlu değildir.

Değerlendirme: Seçilecek personelin ilgili hareketlilik faaliyetini gerçekleştirebilmesi ve faaliyetten verim elde edebilmesi adına, seçimler sırasında Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından Başkanlığı tarafından belirlenen hususlar dikkate alınarak 28.06.2021 tarih ve 2021/2 sayılı OKÜ Erasmus Komisyonu tarafından belirlenen kriterler puanlamada kullanılacaktır.

OKÜ Erasmus+ KA171 Personel Hareketliliği Değerlendirme Ölçütleri (28.06.2021 tarih ve 2021/2 sayılı OKÜ Erasmus Komisyon Kararı)

Değerlendirme sırasında, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından belirlenen hususlar dikkate alınarak aşağıdaki puanlama sistemi uygulanacaktır;

- ✓ Yabancı dil bilgisi önceliklendirilir (%15),
- ✓ Daha önce personel hareketliliğine dâhil olmayan bölüm ya da birimlere (+3),
- ✓ Eğitim Alma Faaliyetinde idari personel önceliklendirilir,
- ✓ Engelli personel önceliklendirilir,
- ✓ Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel önceliklendirilir,
- ✓ Daha önce personel hareketliğinde yer almayan veya az sayıda yer alan ülke ve



yükseköğretim kurumu ile hareketlilik faaliyeti gerçekleştirmeyi planlayan başvurulara,
✓ Fakülte ve bölümlerde Erasmus+ Bölüm Koordinatörlüğü görevini yürüten personel için + 10 puan uygulaması,

Üniversitemiz 2010 yılında Erasmus+ Beyannamesi almaya hak kazanmıştır, bu kapsamda;

- ✓ 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015 ve 2015-2016 Proje dönemlerinde faaliyetten faydalanan personel için -5, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 ve 2021-2022 proje dönemlerinde faaliyetten faydalanan personel için ise - 10 puan uygulamasına gidilecektir,
- ✓ 2011-2016 yılları arasında Erasmus+ anlaşması yapan ve belgelendiren personel için her anlaşma için +1 puan, 2016 ve diğer yıllarda yapılan anlaşmalarda her anlaşma için +3 puan eklenmesi,
- ✓ Fakülte ve bölümlerde Erasmus+ Bölüm Koordinatörlüğü görevini yürüten personel için + 5 puan uygulaması,
- ✓ Erasmus+ KA171 Projesi yazan, proje döngüsünü yürüten ve programa direk katkı sunan ofis personeli için+ 10 puan uygulamasına gidilmesine,
- ✓ Faaliyete başvurup, mücbir sebep olmadan feragat etmenin -10 olarak değerlendirilmesine karar verilmiştir.

2022-2023 Seyahat Ödemeleri ve Hibe:

Tabloda gösterilen miktarlar Avro cinsindedir.

Gönderen Ülke	Kabul Eden Ülke	Günlük hibe miktarları (Avro)
Türkiye	Ortak Ülke	180
Ortak Ülke	Türkiye	140

Personelin Hareketlilik faaliyetine ilişkin seyahat harcamaları aşağıdaki linkte yer alan ‘ distance calculator’ aracılığı ile hesaplanıp, ödeme yapılacaktır.

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan iki nokta arasının km değeri tespit edilmeli ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

Elde edilen “km” değeri	Hibe miktarı (Avro)
10-99 Km arası	20 €
100 - 499 km arası	180
500 - 1999 km arası	275
2000 - 2999 km arası	360
3000 - 3999 km arası	530
4000 - 7999 km arası	820
8000 km ve üzeri	1.500



Seyahatin başlangıç noktasının gönderen kuruluşun bulunduğu, faaliyetin gerçekleştirildiği yerin de ev sahibi kuruluşun bulunduğu yer olduğu varsayılır. Farklı bir başlangıç noktası ya da faaliyet yerinin rapor edilmesi halinde bu farklılığın sebebi resmi olarak beyan edilmelidir.

Ödemede Kesinti Yapılması

Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin (katılım sertifikası ve seyahat belgeleri) teslim edilmemesi durumunda hareketlilik geçersiz sayılır ve personele hibe ödenmez, başlangıçta ödenen hibe personelden tahsil edilir.

Hibesiz (“0” Hibeli) Personel Olma Durumu

Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanılabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir. Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dahil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması personelin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.

Üniversitemize ait Erasmus İkili Anlaşmalara aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir.

<https://goo.gl/Kcg9qA>

İletişim ve detaylı bilgi için;
Dış İlişkiler Birimi
Müh. Fak. E-Blok, Batı Girişi
fundaozbakir@osmaniye.edu.tr
Dahili Hat: 2001